



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินदनพคุณ
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ด้วย ผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘

เพื่อให้การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินदनพคุณ จึงประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ให้ประชาชนทราบ ดังรายละเอียดท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายณรงค์ พลายน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินदनพคุณ

บัญชีเปลี่ยนแปลงค่าใช้แรงงานประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลคำเมื่อนพคุณ อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
 แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	ค่าใช้แรงงานประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน คณะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่มิเข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	- ค่าใช้จ่ายโครงการการจัดทำขยะในครัวเรือน	ฉบับแรก	๒๐,๐๐๐.๐๐	<p>ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทําขยะในครัวเรือน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทําโครงการจัดทําขยะในครัวเรือน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ารถรับส่ง หรือสิ่งที่ใช้บรรจรถเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๓ ลำดับที่ ๕</p>	<p>ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทําขยะในครัวเรือน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทําโครงการจัดทําขยะในครัวเรือน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ารถรับส่ง บรรจรถเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๓ ลำดับที่ ๒/๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๓</p>


แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานคณะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	- ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมการคัดแยกขยะเป็นเงิน	ฉบับแรก	๕๐,๐๐๐.๐๐	<p>ข้อความเดิม</p> <p>- ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมการคัดแยกขยะเป็นเงินโครงการจัดตั้งธนาคารขยะเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมการคัดแยกขยะเป็นเงินและกิจการจัดตั้งธนาคารขยะ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้และค่ารถแท็กซี่ในการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๔ ลำดับที่ ๗ (ลำดับที่ ๑๓)</p>	<p>ข้อความใหม่</p> <p>ค่าใช้จ่ายโครงการจัดตั้งธนาคารขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดลพบุรี" ฝึกอบรม ๒๐ งบ ๒๐,๐๐๐.๐๐ เป็นเงิน และการจัดตั้งธนาคารขยะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมการคัดแยกขยะเป็นเงินและกิจการจัดตั้งธนาคารขยะ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้และค่ารถแท็กซี่ในการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๕ ลำดับที่ ๗ (ลำดับที่ ๑๓)</p>

๑. หัวหน้าหน่วยงาน..... ส่วมีกปัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง

(ในที่สุดขอความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง) เนื่องจากงานนโยบายและแผน ได้ขอความเห็นชอบแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ :- ๒๕๗๐) ครึ่งที่ ๒/๒๕๖๕ โดยขอแก้ไขชื่อโครงการตามบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัดและระดับพื้นที่ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวซึ่งแจ้งให้ถูกต้องและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ :- ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกรมการคลังส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓. ข้อ ๒๔

(ลงชื่อ) 

(นางวิวรรณ ช่วยล้อม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานสถิติ

วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) 

(นางสาวไพฑารพร พุทธิย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. เจ้าพนักงานที่งบประมาณ

ความเห็น (ลงชื่อ) 

(นางจรรยา เกลิมเกียรติ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาบินตมทุก

วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

.....

(ลงชื่อ)

สมชาย พลายน้อย

(นายสมชาย พลายน้อย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลก้านดินสมบูรณ์

วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)