



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ....

ที่.....ปช ๗๓๐๐๒/.....วันที่..... ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕.....

เรื่อง....รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....

เรียน นายกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ

ตามที่ งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น

งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ ขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๑๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๕๘๗,๙๖๔.๙๕ บาท (สิบแปดล้านห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยหกสิบสี่บาทเก้าสิบห้าสตางค์) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	จำนวนเงินตามสัญญา	คิดเป็นร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๒๑๕	๑๓,๙๔๓,๙๖๔.๙๕	๗๕.๐๒
๒	e-bidding	๑	๔,๖๔๔,๐๐๐.๐๐	๒๔.๙๘

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ มีคุณธรรม โปร่งใส สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) นั้น

ในการนี้งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ จึงขอนำส่งรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรเผยแพร่รายละเอียดให้ประชาชนรับทราบต่อไป

นางสุดา ทอกลาบ
(นางสาวพรสุดา ทอกลาบ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(นางจรรยา เฉลิมเกียรติ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ

(นางสาวภัทราพร หุทธิพันธ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.กำเนิดนพคุณ

(นายณรงค์ พลายน้อย)
นายกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินตมพคุณ

องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินตมพคุณ ได้จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ภาครัฐ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินตมพคุณ ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณเพื่อลงทุน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 18,587,964.95 รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 216 โครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน	9,705,964.95 บาท	จำนวน	203	โครงการ
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	จำนวน 4,644,000.00 บาท	จำนวน	1	โครงการ
รายจ่ายค้ำจาย	จำนวน 242,000.00 บาท	จำนวน	3	โครงการ
จ่ายขาดเงินสะสม	จำนวน 3,996,000.00 บาท	จำนวน	9	โครงการ

1. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามแบบรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565) สรุปรายละเอียดดังนี้

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	รายการ (จำนวน)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	คิดเป็นเปอร์เซ็นต์
ตกลงราคา	215	13,943,964.95	13,943,964.95	75.02
e-bidding	1	4,644,000.00	4,644,000.00	24.98
รวม		18,587,964.95	18,587,964.95	

2. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างที่อาจมีความเสี่ยงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินตมพคุณ คือ การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และยังส่งผลกระทบต่อราคากลางในแต่ละโครงการซึ่งอาจมีการผิดพลาดและต้องดำเนินการใหม่จึงทำให้งานล่าช้า อีกทั้งรวมไปถึงอาจขาดการตรวจสอบการดำเนินงานของแต่ละโครงการว่ามีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่

3. การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค/ข้อจำกัด

3.1 ปัญหาด้านกฎระเบียบ หรือข้อกฎหมายที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกระบวนการ เช่น ต้องดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ จึงทำให้มีการกระบวนการหรือขั้นตอนการจัดหาล่าช้า เพราะต้องอาศัยองค์ประกอบในด้านต่าง ๆ ด้วยเช่น การแปลงไฟล์ ระบบอินเทอร์เน็ต ขนาดของไฟล์ ข้อจำกัดในเรื่องรูปแบบ สัญลักษณ์ ฯ ซึ่งองค์ประกอบเหล่านี้ส่งผลทำให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการของหน่วยงาน

3.2 ระเบียบต่าง ๆ ด้านพัสดุ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องมีค่อนข้างมาก การปฏิบัติงานหรือศึกษางานต้องรัดกุม ดังนั้น อาจใช้เวลาในการทำงานแต่ละเรื่องนานและต้องปฏิบัติให้รอบคอบละเอียดและถูกต้องในการทำงาน

4. ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

จากการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในข้อ 3 สามารถนำมากำหนดแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเบื้องต้นได้คือ

4.1 งานกองช่างเมื่อได้รับทราบงบประมาณแล้วให้เร่งจัดทำแผนการกำหนดแบบรูปรายการ รายละเอียดของโครงการว่าเสร็จสิ้นในระยะเวลาใด เพื่องานพัสดุจะได้รับทราบและเตรียมดำเนินการในส่วน of ขั้นตอนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ ได้ทันต่อการเบิกจ่ายงบประมาณในปีนั้น ๆ และให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนด

4.2 งานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนกระบวนการต่าง ๆ เห็นควรแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานทราบถึงขั้นตอนและกระบวนการทำงาน รวมไปถึงระยะเวลาการดำเนินงานในแต่ละวิธี

4.3 งานพัสดุ ควรมีบุคลากรเพิ่มขึ้นมากกว่าที่มี และควรได้รับการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการทำงานให้มีประสิทธิภาพให้มากขึ้น

จัดทำรายงานโดย

นางธิดา ทองกลบ
(นางสาวพรสุดา ทองกลบ)
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ



(นางสาวภัทราพร หุทิพย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.กำเนิดนพคุณ

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางพรรยา เฉลิมเกียรติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ

- ทน

(นายณรงค์ พลายน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ